



V1 du 20/05/2018

Charte de Protection des données à caractère personnel

L'adoption du Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016 relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE (règlement général sur la protection des données) implique une mise en conformité de notre association ASFO Grasse ci-dessous dénommée « ASFO ».

Ce document relatif à la protection des données à caractère personnel est enregistré sur le serveur partagé SRV2016/SERVICE/RGDP – ASFO Charte de Protection données personnelles.

PRINCIPES DU TRAITEMENT

En application du règlement (UE) 2016/679 le traitement de vos données personnelles effectué par l'ASFO s'appuie sur les principes fondamentaux suivants :

- Les traitements sont légaux, loyaux et transparents
- La finalité de chaque traitement est déterminée, explicite et légitime
- Les données collectées sont en accord avec la finalité du traitement
- Les données collectées font l'objet de mesures de sécurité organisationnelles et techniques.

RESPONSABLE DU TRAITEMENT

Le responsable du traitement est l'association ASFO Grasse dont les coordonnées sont les suivantes :

ASFO Grasse
48 avenue Riou blanquet
06131 Grasse cedex
asfo@prodarom.fr
0492423490

ASFO ne juge pas nécessaire de nommer un délégué à la protection des données car :

- Le traitement des données dont ASFO dispose n'est pas effectué par une autorité publique ou un organisme public,
- Les activités de base de l'ASFO ne consistent pas en des opérations de traitement qui, du fait de leur nature, de leur portée et/ou de leurs finalités, exigent un suivi régulier et systématique à grande échelle des personnes concernées
- Les activités de base de l'ASFO ne consistent pas en un traitement à grande échelle de catégories particulières de données visées à l'article 9 du Règlement et de données à caractère personnel relatives à des condamnations pénales et à des infractions visées à l'article 10 du même Règlement.

Les activités nécessitant le traitement des données sont :

- La gestion des Fichiers Clients et Stagiaires
- La gestion du personnel de l'Association (salariés et candidats)

NATURE DES DONNEES COLLECTÉES

Par donnée à caractère personnel on entend toute information se rapportant à une personne identifiée ou identifiable, notamment par référence à des identifiants tels qu'un nom, un numéro d'identification, un identifiant en ligne, un ou plusieurs éléments spécifiques propres à l'identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale ainsi qu'à tout autre renseignement que nos clients décident de nous communiquer.

Nous collectons et traitons principalement trois types de données pour la gestion des clients :

✓ Des données relatives à nos clients entreprises et institutionnels :

Ces données concernent principalement les interlocuteurs du département formation, de la direction des ressources humaines, de la direction achats. Les données personnelles collectées et traitées sont les noms, prénoms, adresses email, fonctions, adresses postales, numéros de téléphone et toute autre information communiquée spontanément par la personne si son contenu est pertinent et proportionnel au regard de la finalité du traitement.

✓ Des données relatives aux stagiaires de la formation professionnelle :

Ces données sont collectées soit auprès de l'employeur, soit auprès du stagiaire lui-même lors de l'inscription.

Ces données sont : les noms, prénoms, employeurs, professions, adresses email et postales, numéros de téléphone et toute autre information communiquée spontanément par la personne si son contenu est pertinent et en lien direct avec la finalité du traitement. La collecte des données du stagiaire auprès de l'employeur répond à l'obligation légale de formation des employeurs vis-à-vis de leurs salariés.

La collecte des données auprès du stagiaire lui-même répond à l'obligation légale visée au paragraphe précédent ou à l'exécution d'une action de formation professionnelle telle que prévue à l'article L 6313-1 du Code du travail.

Les données collectées sont alors nécessaires à la réalisation de l'action. Le cas échéant, et dans le cadre exclusif de l'organisation du temps de repas de la formation, ASFO peut demander ou recueillir spontanément auprès des stagiaires des informations concernant d'éventuelles allergies ou préférences alimentaires.

De même, en application de l'article D 5211-3 du code du travail, ASFO peut collecter des informations sur d'éventuelles situations de handicap afin de prévoir les adaptations nécessaires au déroulé de la formation.

✓ Des données relatives aux candidats individuels de la formation professionnelle :

Les candidats dans le cadre des procédures de recrutement seront amenés à fournir : nom, prénom, adresse, date de naissance, numéro de téléphone, email, CV, diplômes antérieurs, données relatives au paiement, numéro de sécurité sociale, documents d'identité et titre de séjour, ainsi que toutes autres informations nécessaires à leur inscription.

ASFO

Grasse

Ces données pourront être transmises aux entreprises partenaires de l'ASFO dans le cadre d'un recrutement sous forme de contrat d'apprentissage ou dans le cadre de l'établissement d'une convention de stage.

Concernant la gestion des salariés

A l'embauche, les salariés fournissent à l'ASFO :

- Leur numéro de sécurité sociale,
- Leur email personnel,
- Leur IBAN,
- Copie de leur carte d'identité
- Leur permis de conduire le cas échéant

Ces éléments sont conservés dans un dossier Quadratus et sous forme de fichiers Word et PDF conservés sous des dossiers protégés par mot de passe connu uniquement du Responsable Administratif et Financier.

- Leur numéro de téléphone personnel,
- Leur adresse personnelle

Ces deux derniers éléments sont accessibles à tous les salariés.

Les salariés sont informés, via affichage obligatoire dans les bureaux (48 avenue Riou blanquet à Grasse), de leurs droits sur ces données personnelles.

Les salariés signent une autorisation écrite de conservation des données collectées. Type de données collectées :

- Nom, prénom, adresse email, numéro de téléphone, adresse, n° de SS
- Ces données sont obligatoires

FINALITES DE LA COLLECTE ET DU TRAITEMENT DES DONNEES PERSONNELLES

Les données collectées font l'objet d'un traitement par l'ASFO pour les finalités suivantes.

✓ Les données relatives à nos clients en charge de l'achat de prestations de formation professionnelle ont pour finalité l'exécution de l'action de formation professionnelle des salariés. Elles peuvent également avoir pour finalité la réalisation d'études marketing, de statistiques internes et peuvent être utilisées dans le cadre d'actions de prospection commerciale si la personne n'a pas opposé son refus à de telles actions.

✓ Les données relatives aux stagiaires de la formation professionnelle ont pour finalité l'enregistrement et le traitement de la prestation de formation, à savoir : l'enregistrement des inscriptions, l'envoi des confirmations d'inscription et des documents légaux de la formation professionnelle, l'élaboration des listes d'émargement, des attestations de présence et de formation, l'émargement des stagiaires pour les formations en présentiel.

Ces finalités sont définies conformément aux dispositions de l'article L 6353-9 du Code du travail. La collecte de l'adresse e-mail communiquée par le stagiaire peut aussi avoir pour finalité l'envoi d'offres ou d'informations pertinentes. Le stagiaire a toujours la possibilité de s'opposer à ces envois en cochant la case figurant dans les notices d'information. S'il ne s'est pas opposé à l'envoi de ces offres, il bénéficie de la possibilité de se désinscrire à tout moment.

✓ Les données relatives à nos salariés ont les objectifs suivants :

- Données collectées uniquement à des fins d'embauche et de gestion du personnel, leur utilisation pour des activités de prospection est interdite
- Données confidentielles et jamais communiquées, hormis à des fins de gestion du personnel (établissement des paies, Médecine du travail etc.)

DESTINATAIRES DES DONNEES PERSONNELLES

Les destinataires des données personnelles sont :

✓ Les services internes de l'ASFO en charge de la gestion de la formation. Seuls les personnels des services en charge du traitement des opérations liées à la gestion de la formation professionnelle ont accès aux données à caractère personnel.

✓ Les sous-traitants en charge d'une prestation liée à l'exécution de l'action de formation ou les partenaires de l'ASFO (certaines formations sont réalisées dans le cadre de partenariats avec d'autres acteurs). Lorsqu'un traitement de données personnelles est effectué par nos partenaires ou nos sous-traitants, le traitement est effectué dans le seul but de fournir la prestation ou permettre l'accès au service. A cet effet, les prestataires et sous-traitants ne sont autorisés à collecter les informations que pour les seuls besoins de fourniture de la prestation.

✓ Peuvent également être destinataires de données à caractère personnel les organismes publics ou non, exclusivement pour répondre à nos obligations légales (contrôle et financement de la formation professionnelle notamment), les auxiliaires de justice, les officiers ministériels, les organismes chargés d'effectuer le recouvrement des créances.

DUREE DE CONSERVATION DES DONNEES

Les données personnelles collectées et traitées par l'ASFO pour l'exécution d'une prestation de formation sont conservées pendant la durée strictement nécessaire à la gestion de la formation. Elles font ensuite l'objet d'un archivage jusqu'à l'expiration de la durée de prescription légale applicable.

Les données collectées à des fins de prospection commerciale sont conservées pendant une durée maximale de trois (3) ans à compter de la fin de la relation commerciale.

Les données concernant d'éventuelles allergies ou préférences alimentaires ou des situations de handicap ne sont conservées que pour la durée de l'action de formation.

ASFO Grasse

Concernant les données personnelles fournies par les candidats et stagiaires aux formations longues (contrat d'apprentissage ou formations internationales de plus d'un mois), elles sont détruites au maximum deux ans après le dernier contact entre l'ASFO et le candidat.

Il est précisé que les données nécessaires à la scolarité devront être conservées. Si le stagiaire exerce son droit de suppression des données le concernant avant la fin de sa scolarité, il sera contacté par l'ASFO et, s'il confirme son souhait concernant cette suppression, il sera réputé renoncer purement et simplement à sa scolarité et sera considéré comme démissionnaire.

De même les données nécessaires au financement de la scolarité devront être conservées. Si le stagiaire ou le tiers payeur exerce son droit de suppression des données le concernant avant la fin de sa scolarité ou avant la fin du financement de la scolarité, le stagiaire ou le tiers payeur sera alerté par les services de l'ASFO et, s'il confirme son souhait concernant cette suppression, l'ensemble des sommes encore dues deviendra immédiatement exigible, et ce, malgré tout accord de paiement échelonné, le défaut de paiement entraînant la suspension de la scolarité.

Droits des salariés :

- Données conservées jusqu'à la demande de retrait par la personne
- Droit de demander au responsable du traitement l'accès aux données à caractère personnel, la rectification ou l'effacement de celles-ci, ou une limitation du traitement relatif à la personne concernée, ou du droit de s'opposer au traitement et du droit à la portabilité des données.
- Droit de retirer son consentement à tout moment.
- Droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle

Les données sont conservées suivant les délais conformes aux prescriptions légales.

MESURES DE SECURITE

ASFO prend des mesures techniques et organisationnelles pour interdire l'accès non autorisé ou la divulgation de données :

- L'accès à nos locaux et à nos plates-formes informatiques sont sécurisés ;
- L'accès, le partage, et le transfert de données sont sécurisés ;
- Nos collaborateurs amenés à accéder aux données personnelles sont sensibilisés aux exigences de confidentialité ;

DROITS

Conformément à la réglementation en vigueur, chacun dispose d'un droit d'accès et de rectification de ses données, ainsi que de celui d'en demander l'effacement, de s'opposer à leur traitement et d'en obtenir la limitation ou la portabilité dans la mesure où cela est applicable.

ASFO Grasse

L'ASFO peut adresser des offres commerciales par mail à ses clients qui ne s'y sont pas opposés lors du recueil de leurs données.

Les personnes concernées peuvent à tout moment demander à ne plus recevoir les communications relatives à nos offres, actualités et évènements en adressant :

- Un email à asfo@prodarom.fr
- ou directement par courrier à l'adresse suivante : ASFO Grasse, 48 avenue Riou Blanquet 06130 Grasse .

Les personnes concernées peuvent accéder aux données les concernant, les rectifier ou les faire effacer. Elles disposent également d'un droit à la portabilité et d'un droit à la limitation du traitement de leurs données (Consultez le site cnil.fr pour plus d'informations sur ces droits).

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez nous contacter par email à asfo@prodarom.fr ou directement par courrier à l'adresse suivante : ASFO Grasse, 48 avenue Riou Blanquet 06130 Grasse.